

## 文献类型

文献是记录知识的一切载体。文献被分为四个等级，分别称为**零次文献**、**一次文献**、**二次文献**和**三次文献**。

**零次文献**：是指未经公开发表或交流的、未经系统加工整理的最原始文献。例如，实验记录、草稿、私人日记、笔记、书信、草图、口头交流等，是形成一次文献之前的情报。

**一次文献**：直接记录观察、发现、科研成果而形成的文献。这类文献是人类传递交流知识的基本通道、存储和积累知识的重要工具，如科技报告、专利文献、原始论文等。

**二次文献**：对一次文献进行加工整理的产物，即对无序的一次文献的外部特征如题名、作者、出处等进行著录，或将其内容压缩成简介文摘，并按照一定的学科或专业加以有序化而形成的文献形式，如目录提要或文摘杂志等。它们都可用作文献检索工具。二次文献是查新工作中检索文献所利用的主要工具。

**三次文献**：在合理利用二次文献的基础上，选用一次文献的内容，根据一定的需要和目的，进行分析、综合、评论而编写出来的文献。例如综述、评论、评述、进展、动态等。

总之，从零次文献、一次文献、二次文献到三次文献，是一个由分散到集中，由无序到有序，由博而精的对知识信息进行不同层次的加工的过程。它们所含信息的质和量是不同的，对于改善人们的知识结构所起到的作用也不同。零次和一次文献是最基本的信息源，是文献信息检索和利用的主要对象；二次文献是一次文献的集中提炼和有序化，它是文献信息检索的工具；三次文献是把分散的零次文献、一次文献、二次文献，按照专题或知识的门类进行综合分析加工而成的成果，是高度浓缩的文献信息，它既是文献信息检索和利用的对象，又可作为检索文献信息的工具。